











**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
LAJU SITA (LAYANAN ANTAR JEMPUT BENDA SITAAN)
LAYANAN ANTAR BENDA SITAAN**

| NO. | KEGIATAN | PELAKSANA | | | | | MUTU BAKU | | | | |
|-----|--|---|---|---|--------------|---|--|-------------------|----------|--|---|
| | | KEPALA RUPBASAN | KASUBSI ADPEL | PETUGAS PENGELUARAN | PETUGAS JAGA | INSTANSI PENITIP | PEMILIK /MASYARAKAT | KELENGKAPAN | WAKTU | OUTPUT | KETERANGAN |
| 1 | Kepala Rupbasan mengintruksikan diadakan layanan antar benda sitaan tanpa biaya sesuai putusan pengadilan |  | | | | | | HP | 1 menit | INTRUKSI | intruksi disampaikan |
| 2 | Kasubsi adpel mengintruksikan kepada petugas pengeluaran untuk mengantar benda sitaan langsung | |  | | | | | hp,lisan | 1 menit | intruksi diterima | intruksi diterima |
| 3 | petugas pengeluaran membuat berita acara | | |  | | | | komputer | 5 menit | berita acara dibuat | berita acara dibuat |
| 4 | kasubsi adpel menerima dan mengoreksi berita acara | |  | | | | | komputer,internet | 2 menit | berita acara dikoreksi | berita acara dikoreksi |
| 5 | Kepala Rupbasan menerima berita acara dan menandatangani berita acara |  | | | | | | komputer,internet | 2 menit | berita acara di setuju dan ditanda tangani | berita acara sah |
| 6 | Petugas pengeluaran menyerahkan berita acara pengeluaran basan baran | | |  | | | | Dokumen | 10 menit | berita acara dikirimkan | berita acara dikirim |
| 7 | Instansi penitip menerima berita acara pengeluaran basan baran | | | | |  | | dokumen | 5 menit | berita acara diterima | berita acara diterima oleh instansi penitip |
| 8 | Kasubsi adpel mengintruksikan untuk mengantarkan benda sitaan menggunakan program LAJU SITA | |  | | | | | lisan | 1 menit | intruksi diterima | intruksi diterima |
| 9 | Petugas pengeluaran melaporkan kepada petugas pegamanan untuk pengeluaran benda sitaan menggunakan program LAJU SITA | | |  | | | | berita acara | 1 menit | benda sitaan siap dikirim | benda sitaan diantarkan |
| 10 | Petugas pengeluaran dan pengamanan serta duta layanan mengantarkan benda sitaan kepada pemilik | | | | | |  | benda sitaan | 30 menit | benda sitaan sampai pada pemiliknya | program LAJU SITA telah dilaksanakan |

Kepala Rupbasan Kelas I Denpasar



Dinas Pengadilan Negeri Denpasar, oleh:

NI NYOMAN BUDI UTAMI
NIP.19800827 200012 2 001